



РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
ОАНО «Православная классическая гимназия
во имя прп. Варлаама Серпуховского»
от «30» августа 2022г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Л.А. Эрлих
«30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом ОАНО «Православная гимназия»
от «30» августа 2022г. №154-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППЕ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ
В ОАНО «ПРАВОСЛАВНАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ
ВО ИМЯ ПРП. ВАРЛААМА СЕРПУХОВСКОГО»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в учреждении.

1.2. Группы продленного дня организуются в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым Положением об общеобразовательном учреждении. Санитарными правилами (СП 2.4.2. 782-99), Уставом гимназии.

2. Порядок комплектования и организация деятельности

2.1. Учреждение открывает ГПД по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора Православной гимназии по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Учреждение организует ГПД для обучающихся 1-ой ступени с наполняемостью не менее 20 человек.

2.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются заместителем директора по УВР, курирующего образовательную деятельность в 1-ой ступени.

2.5. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.

2.6. Работа в ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.

2.7. ГПД Православной классической гимназии работает 5 дней по 6 часов.

2.8. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, общественно-полезный труд на пришкольном участке) до начала самоподготовки с их участием в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки.

2.9. В учреждении организуется разовое горячее питание для воспитанников ГПД за счет родительских средств, для льготной категорий в соответствии с приказом директора гимназии.

3. Управление группами продленного дня

3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности ректором гимназии. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

3.2. В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагоги дополнительного образования, библиотекарь, другие педагогические работники.

3.3. Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора гимназии.